

## 附件 1 115學年度新任學生宿舍「伏石蕨」行政助理暨助理長甄選同意書

- 1、宗旨：甄選宿舍中具服務熱忱、積極、人際互動良好及擅長活動方案設計之領導人才，參與宿舍行政事務管理，協助大一新生認識宿舍環境、適應住宿生活、推行學業與能力成長讀書會等。除發揮同儕互助之功能外，亦提供參與服務他人、成長自己之自我發展良機。
- 2、工作內容：
  - 伏石蕨行政助理工作內容
    - (1) 協助行政助理長帶領新任伙伴設計各種宿舍活動方案與行政事項。
    - (2) 擔任宿舍分區輔導學長姐。
    - (3) 協助新生週定向輔導系列活動。
    - (4) 協助宿舍開放及關閉事宜。
    - (5) 定期舉辦宿舍分區活動或宿舍寢訪。
    - (6) 協助宿舍其他各項事務（如外賓參訪接待等）。
  - 伏石蕨行政助理長工作內容
    - (1) 協助學生住宿中心宿舍輔導員管理伏石蕨團隊與推動教育方案。
    - (2) 執行宿舍相關例行性業務，如督導櫃台值班與清潔、班表批改、修繕統整追蹤、值夜與夜間宿舍巡邏、監視器調閱與抽檢等。
    - (3) 執行宿舍相關非例行業務，如薪資計算、工作排班暨會議召開、宿舍關閉、寢訪表批改等。
    - (4) 協助輔導員督導伏石蕨參與籌辦之活動。
    - (5) 協助輔導員接觸或關懷住宿生及幹部。
    - (6) 其它交辦事項。
- 3、任期：115年6月25日起至115學年度第2學期宿舍關閉作業完成止。
- 4、權利與責任：
  - (1)享有115學年度宿舍住宿權，床位、房型及樓層，由本中心統一安排，泉思學舍以二人房為主；除行政助理長外，其餘幹部分散於各區寢室(不同房)。
  - (2)任期內，如因個人因素或經本中心審慎評估不適任須提前結束任期，住宿權將隨之終止，且無法退費；如為休、退學者則適用退費辦法。
  - (3)擔任伏石蕨幹部滿2學年以上，參與完整暑假培訓並協助辦理暑假新生週活動，經學生住宿中心評估服務優良者，於次年可優先申請宿舍床位。
  - (4)依照校內宿舍、泉思學舍、有容學舍管理規則第六條規定，略以：宿舍幹部應善盡職守，如明知同學違規而不處理者，連帶處分；本人違規者，加重議處。
- 5、德育中心受訓計畫：錄取同學需同時配合德育中心舉辦之全校工讀職前相關訓練，時間地點由德育中心另行公告，敬請同學注意。

6、宿舍受訓計畫及服務時數：助人者應先能自助，當你未來成為行政助理時，為避免工作可能遭遇的困難與挫折，磨蝕了大家的服務熱忱，我們希望讓成員先有萬全的準備再出發，相關的培訓計畫如下，請確認暑假是否安排其他行程與之衝突（例如：第1哩、學系迎新宿營、新生茶會等活動籌備）：

**※以下受訓計畫及服務不另行支薪，且須全程參與不得缺席※**

	方式	時間（暫定）	課程名稱及內容
暑假	會議	6/25（四）	新生輔導定向週工作發包、暑假值班教學
留校培訓	講座與工作坊課程：共識建立	7/6（一）   7/8（三）	（一）專業理論課程與領導者共識建立 （二）各式工作坊、能力培訓 （三）成果測驗
	體驗教育課程	8/4（二） 8/5（三）	暑假培訓第二階段教育培訓
實體出席	宿舍開放前籌備密集期	7月下旬至 9月初宿舍開放	暑假宿舍籌備包含新生週活動但不限於，依該年度宿舍規劃，亦包含修繕清潔檢查、宿舍內外環境清潔布置...等。 9/5-9/6新生宿舍報到；9/7新生宿舍輔導； 9/8室規訂定；8/7泉思學舍關閉； 8/15有容學舍關閉；9/5有容學舍開放； 9/16全部宿舍夜間消防演練
學期間	新任伏石蕨聯合工作訓練	10/18（日）	伙伴需參與行前籌備、及活動當日出席帶領新任工作伙伴參與培訓。
	急救訓練	10/24（六）	未領取（含逾期者）中華民國急救推廣協會基本救命術合格證書或相關單位所發之國際初級急救員證照者必須參加。
	共識建立	2/19（五）	第2學期聯合能力成長營。（寒假幹訓）
	參與宿舍服務學習方案	整學年	1. 協助蒐集或反映住宿生意見。 2. 協助執行宿舍各項宣導事項。 3. 協助宿舍花卉認養或環境美化等各項事務。 4. 配合勵進會之各項活動。 5. 協助其他有關宿舍相關事務。（包含舉辦宿舍服務學習方案或大型活動，如超馬、校慶宿舍活動等）

7、意願確認：

**提醒：待甄選錄取結果公告後，仍須配合填寫德育中心「115學年度東吳大學校內工讀助學金」申請表，並繳交紙本資料至兩校區學生住宿中心。**

學生宿舍「伏石巖」行政助理不單只是住在宿舍的高年級學生，擔任宿舍幹部任務繁重，平時櫃台行政值班、例行宿舍清潔、協助住宿生適應環境、緊急事件處理及參與宿舍服務學習方案等，都是為了讓本校住宿生的宿舍生活更加舒適，服務的過程需要擁有專業的能力以及熱忱，也會面臨嚴厲的挑戰，但也會讓我們從學習成長。我們歡迎有熱誠、願意挑戰自己、不輕言放棄的你，一起讓東吳大學宿舍變的更好，讓宿舍不只是休養生息的地方；所以，**在你決定參加學生宿舍「伏石巖」行政助理甄選或續任前，請你慎重思考是否確實瞭解並願意接受上述所有的受訓計畫（含宿舍不支薪之受訓計畫）、測驗考試及參與宿舍服務學習方案籌備工作。我是\_\_\_\_\_，我願意。（請親筆簽名）**